



Azienda Speciale Parco di Porto Conte

Ente Gestore Parco Naturale Regionale Porto Conte e Area Marina Protetta Capo Caccia-Isola Piana



AVVISO PUBBLICO DI CONCORSO PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI – AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CATEGORIA CAT. C) DEL CCNL FUNZIONI LOCALI DEL 16.11.2022, A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME 22 ORE SETTIMANALI.

II DIRETTORE

RICHIAMARO il PIAO 2024-2026 approvato con deliberazione di Consiglio Direttivo n. 29 del 19.04.2024 ed in particolare la Sezione 3- Sottosezione 3.3, inerente: “Piano triennale del Fabbisogno di Personale”;

VISTA la deliberazione della Giunta del Comune di Alghero n. 139 del 27.05.2024 inerente: *Azienda speciale Parco di Porto Conte - Approvazione Piano del fabbisogno del personale 2024 -2026, ai sensi dell'art. 8, comma 3 del vigente Regolamento sui controlli delle società, degli enti e degli altri organismi partecipati del Comune di Alghero*”;

RICHIAMATO l'articolo 35-ter del D.lgs. n. 165 del 2001 in materia di “Portale unico del reclutamento”, così come introdotto dall'articolo 2 del D.L. 30 aprile 2022, n. 36, che, al comma 4, dispone: “*il Portale è esteso a Regioni ed enti locali per le rispettive selezioni di personale. Le modalità di utilizzo da parte di Regioni ed enti locali sono definite, entro il 31 ottobre 2022, con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, adottato previa intesa in Conferenza unificata di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281*”;

PRESO ATTO del DM relativo alle modalità di utilizzo, da parte di Regioni ed Enti locali, del Portale “InPa”, Registrato alla Corte dei Conti il 9/11/2022 n. 2812 e Pubblicato nella Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 9 del 12 gennaio 2023;

RICHIAMATA la determinazione n. 575 del 24.07.2024 di approvazione del presente bando di concorso;

VISTI:

- il D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii;
- il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82;
- i CCNL vigenti del comparto Funzioni Locali e, in particolare, quello sottoscritto in data 16.11.2022;
- il vigente “Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei Servizi” dell'Azienda speciale di Porto Conte e per l'assunzione del personale”;
- lo Statuto vigente;
- Il PIAO 2024-2026;

RENDE NOTO

che, in esecuzione PIAO 2024-2026 ed in particolare della Sezione 2- Sottosezione 3.3.1., approvato con deliberazione di Consiglio Direttivo n. 29 del 19.04.2024, è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria per l'assunzione di n. 2 Istruttori amministrativi – Area degli Istruttori (ex categoria cat. C) del CCNL Funzioni locali del 16.11.2022, a tempo indeterminato part-time 22 ore settimanali, da assegnate rispettivamente al Servizio Programmazione e Sviluppo ed al Servizio Affari Legali e Risorse Umane.

Le modalità del concorso sono stabilite dal presente bando.

Art. 1 Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla presente procedura di reclutamento i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato appartenente all'Unione Europea oppure cittadinanza extracomunitaria, solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97. I cittadini non italiani devono essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani e avere adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla categoria e figura professionale messa a concorso;
- b) età non inferiore agli anni 18;



Azienda Speciale Parco di Porto Conte

Ente Gestore Parco Naturale Regionale Porto Conte e Area Marina Protetta Capo Caccia-Isola Piana



- c) godimento dei diritti civili e politici (anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, se cittadini di altri Stati);
- d) non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- e) l'idoneità specifica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore, al fine di accertare l'idoneità necessaria per esercitare utilmente le funzioni che è chiamato a svolgere, secondo la declaratoria professionale di cui al CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022;
- f) non aver riportato/a condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021;
- g) non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313;
- h) non essere stato interdetto/a o sottoposto/a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- i) non essere stato destituito/a, dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, (ovvero) non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ovvero non essere stato/a licenziato/a da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- j) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) oppure posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);

L'ammissione/esclusione dei candidati alla/dalla presente procedura viene effettuata sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati stessi. Al termine della procedura di reclutamento si procederà alla verifica delle dichiarazioni rese dal candidato risultato vincitore e nei confronti del quale sarà disposta l'assunzione in servizio.

L'Ente si riserva di provvedere all'accertamento dei requisiti dichiarati dagli altri candidati e può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura selettiva, nonché alla data di assunzione.

Art. 2 Requisiti specifici di ammissione

Titolo di studio: Diploma di scuola secondaria di secondo grado che consente l'accesso all'Università.

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura selettiva, nonché alla data di assunzione.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessario che, entro la data di scadenza del presente bando sia stato emanato il provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti oppure che il candidato dichiari espressamente nella domanda di partecipazione di aver avviato l'iter per l'equiparazione del proprio titolo di studio previsto dall'art. 38, comma 3, D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. Il Decreto di riconoscimento deve essere posseduto e prodotto entro il termine perentorio assegnato per la presentazione della documentazione richiesta ai fini dell'applicazione dell'eventuale preferenza a parità di merito.

Nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero, redatti in lingua straniera, devono essere completati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale, e devono essere riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio previsti per la partecipazione alla concorso (alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande di ammissione alla concorso), in base ad accordi internazionali, o ai sensi del decreto legislativo 27.1.1992 n° 115, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933 n. 1592.

Articolo 3. Equilibrio di genere

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 487/94, come modificato dal D.P.R. n. 82/2023, la percentuale di rappresentatività dei generi nell'Amministrazione, per l'Area di inquadramento della selezione in argomento, calcolata al 31.12.2023, è la seguente:

- Femmine: 66,66%;
- Maschi: 33,33%.



Azienda Speciale Parco di Porto Conte

Ente Gestore Parco Naturale Regionale Porto Conte e Area Marina Protetta Capo Caccia-Isola Piana



Pertanto, ai fini della presente selezione, si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lettera o) del D.P.R. n. 487/94, in favore dei candidati appartenenti al genere maschile.

Articolo 4. Preferenze

A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è quello previsto dal D.P.R. 487/94, art. 5, comma 4.

In merito alla presentazione dei titoli preferenziali, nel caso vi siano concorrenti a parità di punteggio che abbiano superato il colloquio (prova orale), l'amministrazione pubblicherà specifico avviso indicando il termine perentorio entro il quale gli stessi dovranno far pervenire la documentazione digitale comprovante tali precedenze e preferenze, come indicate nella domanda di partecipazione. Tale avviso verrà pubblicato sul portale INPA all'indirizzo <https://www.portale.inpa.gov.it> e sul sito internet dell'Azienda speciale Parco di Porto Conte raggiungibile all'indirizzo <https://www.algheroparks.it/>, sezione Amministrazione trasparente, sottosezione Bandi di Concorso.

Art. 5 Domanda di partecipazione digitale

La domanda di partecipazione alla selezione va presentata, pena l'inammissibilità, esclusivamente in modalità telematica. La registrazione, la compilazione e l'invio *on-line* della domanda devono essere completati entro il termine perentorio di 10 giorni (con scadenza alle ore 14:00 del decimo giorno) decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso di indizione della presente selezione nel "Portale unico del reclutamento (InPA)", pena l'esclusione dalla concorso.

La domanda di partecipazione alla concorso deve essere presentata attraverso i seguenti passaggi:

- autenticazione personale attraverso SPID (<https://www.spid.gov.it/>), CIE (<https://www.cartaidentita.interno.gov.it/>), CNS (<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/cartanazionale-servizi.it>) o eIDAS (<https://www.eid.gov.it/>);
- compilazione *on line* del proprio *curriculum vitae* in modo dettagliato in quanto parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione. Tutto quanto non dichiarato nel *curriculum* non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione, compresi gli eventuali titoli di preferenza;
- ricerca e scelta del bando di concorso di interesse;
- **compilazione di tutte le sezioni mancanti seguendo la procedura proposta dal Portale**, allegando la ricevuta del pagamento della tassa di concorso ed eventuale altra documentazione. La domanda di candidatura si presenta in parte precompilata con i dati precedentemente inseriti nel proprio CV; è sempre possibile modificare/integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni. Nella compilazione della domanda i candidati dichiarano, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando, indicando, tra le altre informazioni: l'indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza; l'indirizzo personale di posta elettronica certificata PEC; l'indirizzo di posta elettronica ordinaria; un recapito telefonico. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "Candidature" – "Le mie domande".
- inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il pulsante "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio" (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata). Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio;
- scaricare il riepilogo della domanda presentata, al quale sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura.

Acquisita la domanda di concorso, il sistema procederà ad inviare in automatico all'indirizzo *e-mail* indicato nella domanda di partecipazione un messaggio di conferma della ricezione della pratica con l'indicazione dell'ID univoco attribuito alla pratica. A tale codice si farà riferimento per tutte le comunicazioni inerenti le fasi concorsuali. Il termine di presentazione della domanda è perentorio. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di eventuali comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica o del recapito telefonico da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dei suddetti dati indicati nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione al concorso è da considerarsi istanza di avvio del procedimento, e pertanto, l'Amministrazione non darà nessuna ulteriore comunicazione relativamente a quanto disposto dall'art. 8 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. La compilazione *on-line* della domanda può essere effettuata tutti i giorni ed in



Azienda Speciale Parco di Porto Conte

Ente Gestore Parco Naturale Regionale Porto Conte e Area Marina Protetta Capo Caccia-Isola Piana



qualsiasi ora. La data di presentazione *on line* della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale “InPA” che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permetterà più l’accesso alla procedura di candidatura e l’invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d’effetto. Entro il termine di presentazione delle domande l’applicazione informatica consentirà di modificare, anche più volte, i dati già inseriti. In ogni caso, l’applicazione conserverà, per ogni singolo candidato, esclusivamente, la domanda con data/ora di registrazione più recente.

Ai sensi della medesima norma, si prevede, altresì che, in ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, che impedisca l’utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Maggiori informazioni sul funzionamento del portale e sulla presentazione della propria candidatura possono essere reperite al seguente indirizzo <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-erisposte/>. La trasmissione della domanda con altre modalità (ad esempio con raccomandata A.R., consegnata a mano al protocollo dell’Ente, inviata alla PEC aziendale, ecc.) determina l’automatica esclusione dalla procedura di concorso.

Ogni comunicazione concernente la procedura di reclutamento, comprese quelle relative alle successive modifiche al calendario delle prove, alla sede e alle modalità di espletamento delle stesse, avrà luogo esclusivamente attraverso il predetto portale “InPA” e sul sito istituzionale dell’Azienda speciale Parco di Porto Conte all’indirizzo <https://www.algheroparks.it>, Amministrazione trasparente, sottosezione Bandi di concorso, e pertanto tale comunicazione ha valore di notifica per tutti i candidati.

È onere del candidato controllare di avere compilato tutti i campi richiesti nella domanda di ammissione ed aver allegato i file corretti e completi di tutta la documentazione richiesta nel bando, in quanto la procedura dà conto solo dell’avvenuta trasmissione del file ma non del suo effettivo contenuto.

La partecipazione alle procedure di cui al presente bando comporta l’esplicita e incondizionata accettazione delle norme stabilite nello stesso.

I soggetti **diversamente abili**, beneficiari delle disposizioni di cui alla legge n. 104/1992, devono indicare gli eventuali ausili necessari allo svolgimento delle prove d’esame e/o l’eventuale necessità di tempi aggiuntivi, in relazione al proprio handicap.

I soggetti **con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA)** devono fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria difficoltà (di lettura, di scrittura e/o di calcolo), che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale dell’ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale è concessa sulla base della documentazione presentata che attesti una grave e documentata disgrafia e disortografia. Il colloquio orale ha analogo e significativo contenuto disciplinare delle prove scritte.

L’adozione delle misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione esibita.

Nel caso in cui eventuali gravi limitazioni fisiche, che potrebbero prevedere la concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi, siano sopravvenute successivamente alla data di scadenza del bando, le stesse dovranno essere documentate con certificazione medica, che sarà valutata dalla competente Commissione la cui decisione resta insindacabile e inoppugnabile.

L’eventuale documentazione relativa a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione dovrà essere allegata nel Portale InPA ed in particolare:

- a) ricevuta di versamento del contributo di partecipazione al concorso;
- b) eventuale certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria specificante gli elementi essenziali in ordine ai benefici richiesti in quanto disabile ai sensi dell’articolo 20 della Legge n. 104/1992 e ss.mm.ii.;
- c) eventuale certificazione dalla quali risulti un’invalidità pari o superiore all’80%, ai fini dell’ammissione direttamente alla prova (saltando l’eventuale prova preselettiva);



Azienda Speciale Parco di Porto Conte

Ente Gestore Parco Naturale Regionale Porto Conte e Area Marina Protetta Capo Caccia-Isola Piana



- d) eventuale certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria specificante gli elementi essenziali in ordine ai benefici richiesti in quanto affetto da disturbi specifici di apprendimento (DSA) e pertanto necessitante, per l'espletamento delle prove, di ausili/strumenti compensativi e tempi aggiuntivi;
- e) eventuale documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso;
- f) eventuale certificazione di equipollenza del titolo di studio redatta in lingua italiana e rilasciata dalla competente autorità o in alternativa copia della richiesta di equivalenza formalizzata al Dipartimento della Funzione Pubblica (solo per chi ha conseguito il titolo all'estero).

Ulteriore documentazione comprovante l'esonero dal sostenere la prova preselettiva di cui all'art. 10 ovvero: "Sono, altresì, esonerati e non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva, ma direttamente il colloquio (prova orale), coloro che per almeno 36 mesi abbiano prestato, senza demerito, attività lavorativa presso l'Azienda speciale Parco di Porto Conte con contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato e/o di natura flessibile, come da vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi ed in aderenza alla Sezione 3- Sottosezione 3.3, inerente: "Piano triennale del Fabbisogno di Personale, vigente PIAO 2024-2026", dovrà essere inviata all'Azienda speciale Parco di Porto Conte al seguente indirizzo PEC: parcodiportoconte@pec.it, mediante il modulo presente sul portale "inPA" denominato "Dichiarazione esonero prova ex art. 10" ed entro i termini di scadenza del presente avviso.

Non si terrà conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al Portale o dal bando di concorso e neppure di quelle che non verranno integrate o regolarizzate entro il termine assegnato.

Ciascun documento allegato dovrà essere costituito da un unico file in formato jpg o pdf e non superare i 20 MB.

Si fa presente che eventuali variazioni di indirizzo, di P.E.C. e di recapito telefonico, avvenuti successivamente alla presentazione della domanda di partecipazione, dovranno essere tempestivamente comunicati. Tale impegno vale per tutta la durata della graduatoria concorsuale, anche ai fini della concessione, previo accordo, della stessa graduatoria ad altri enti. In caso contrario l'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità se il candidato risulterà irreperibile all'indirizzo, alla P.E.C. ed al numero di telefono comunicati.

Il Direttore ha facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, di sospendere o di revocare la procedura stessa, qualora, a suo giudizio, ne rilevasse l'opportunità o la necessità per ragioni di pubblico interesse. L'eventuale riapertura dei termini verrà comunicata con le stesse modalità del presente bando.

Il Direttore ha comunque la facoltà di revocare il concorso, con proprio atto e in qualunque momento, qualora intervengano ragioni di interesse pubblico.

L'Azienda speciale Parco di Porto Conte non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione delle comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito e dell'indirizzo PEC da parte dei concorrenti o da mancata oppure tardiva modifica dell'indirizzo PEC, né per gli eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 6 Contributo di partecipazione alla concorso

Alla domanda di partecipazione i candidati dovranno allegare ricevuta attestante l'avvenuto versamento di euro 15,00 (NON RIMBORSABILE), da effettuare mediante sistema pagoPA, raggiungibile all'indirizzo web accessibile anche dal sito dell'Ente: <https://www.algheroparks.it/ente-gestore/pagopa/>, selezionare la voce "esegui pagamenti", selezionare la voce "pagamento diritti", selezionare il "tipo di pagamento": contributi partecipazione concorsi. il sistema richiederà l'inserimento dei seguenti dati: importo, causale di versamento (nella quale andrà indicato: "partecipazione pubblico concorso n. 2 Istruttori amministrativi), anno di riferimento (già preimpostato), codice fiscale e denominazione.

La ricevuta del pagamento dovrà essere caricata sul Portale Unico del Reclutamento Portale "InPA" <https://www.inpa.gov.it> nel momento di presentazione della domanda di ammissione.

L'irregolare allegazione della predetta ricevuta comporterà l'obbligo di regolarizzazione.



Art. 7. Cause di esclusione

Determinerà l'esclusione dalla partecipazione al concorso:

- il mancato possesso dei requisiti generali e speciali previsti per l'accesso;
- l'invio della domanda con modalità differenti da quella indicata nello stesso articolo;
- l'eventuale mancata regolarizzazione della domanda di partecipazione nel termine assegnato.

Art. 8. Ammissione dei candidati

Dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande, le stesse vengono esaminate dall'Ufficio Risorse Umane ai fini della loro ammissibilità.

Qualora da tale esame risultino omissioni o imperfezioni sanabili, il candidato verrà invitato alla regolarizzazione delle stesse e ammesso con riserva fino alla regolarizzazione, nel termine fissato dall'Ufficio. La mancata regolarizzazione entro i termini indicati è causa di esclusione.

Ove invece la domanda sia priva di taluno degli elementi prescritti dal presente bando a pena di esclusione o risulti comunque affetta da un vizio insanabile, con determinazione motivata del Direttore sarà disposta l'esclusione del candidato. Il provvedimento di esclusione verrà tempestivamente comunicato agli interessati, con precisa indicazione della motivazione di esclusione.

I candidati sono in ogni caso ammessi alla procedura selettiva con riserva di accertamento, in qualsiasi momento, di tutti i requisiti necessari per la partecipazione alla stessa.

Eccettuate le irregolarità previste dall'articolo precedente, per ragioni di celerità ed economicità del procedimento, si potrà disporre l'ammissione con riserva di tutti i candidati che abbiano presentato domanda, senza verificare le dichiarazioni in essa contenute. In tale caso, la verifica delle dichiarazioni rese, nonché il possesso dei requisiti e/o dei titoli dichiarati, sarà effettuata prima di procedere all'assunzione, nei confronti del vincitore del concorso. Per gli altri concorrenti potranno essere effettuate verifiche a campione.

Art. 9 Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata in conformità all'art. 56 del "Regolamento per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Azienda speciale di Porto Conte e per l'assunzione del personale" e svolgerà le sue funzioni ai sensi dell'art. 58 del succitato Regolamento.

Ai fini dell'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'informatica, alla Commissione esaminatrice potranno essere aggregati membri aggiunti esperti nella materia.

Art. 10 Preselezione

Nel caso in cui dovessero pervenire un numero di domande superiori di cinque volte il numero dei posti messi a concorso, l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare una prova preselettiva a test, consistente in domande vertenti sulle materie oggetto del colloquio (prova orale) e su quesiti basati sulla soluzione di problemi di ragionamento (logico, deduttivo e numerico), non è prevista la previa pubblicazione della banca dati dei quesiti. I candidati regolarmente iscritti *on line*, che non abbiano avuto comunicazione dell'esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova preselettiva nella sede, nel giorno e nell'ora indicati nel diario pubblicato sul portale "InPA" e sul sito istituzionale dell'Azienda speciale Parco di Porto Conte all'indirizzo <https://www.algheroparks.it>, Amministrazione trasparente, sottosezione Bandi di concorso.

I candidati dovranno presentarsi con un valido documento di riconoscimento e la ricevuta rilasciata dal sistema informatico al momento della compilazione *on line* della domanda.

A ciascuna risposta sarà attribuito il seguente punteggio:

- Risposta esatta: + (più) 1,00 punti;
- Mancata risposta: 0 (zero) punti;
- Risposta errata: - (meno) 0,51 punti.

Sono esonerati e non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva, ma direttamente il colloquio (prova orale), ai sensi dell'art. 20 comma 2-bis della L. 104/1992, i candidati con una percentuale di invalidità pari o superiore all'80%, che abbiano provveduto a dichiarare tale situazione in fase di presentazione della domanda (nei requisiti generali) e l'abbiano certificata con apposito allegato.

Sono, altresì, esonerati e non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva, ma direttamente il colloquio (prova orale), coloro che per almeno 36 mesi abbiano prestato, senza demerito, attività lavorativa presso l'Azienda speciale Parco di Porto Conte con contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato e/o di natura flessibile, come da vigente Regolamento degli Uffici



Azienda Speciale Parco di Porto Conte

Ente Gestore Parco Naturale Regionale Porto Conte e Area Marina Protetta Capo Caccia-Isola Piana



e dei Servizi ed in aderenza alla Sezione 3- Sottosezione 3.3, inerente: “Piano triennale del Fabbisogno di Personale, vigente PIAO 2024-2026;

All’esito dell’espletamento della prova preselettiva si formerà un elenco riportante i candidati risultati presenti alla prova preselettiva in ordine di punteggio conseguito. I primi 15 saranno ammessi al colloquio (prova orale). Tale numero potrà essere superiore in caso di candidati collocatisi *ex-aequo* con il candidato posizionatosi 15°. Ad essi andranno aggiunti coloro che sono stati esonerati dalla prova preselettiva, come meglio precisato nei precedenti commi.

Sul sito internet istituzionale dell’Ente e sul portale Unico del Reclutamento InPA sarà pubblicato l’elenco dei candidati ammessi al colloquio (prova orale).

L’avviso di convocazione per il colloquio (prova orale), recante l’indicazione della sede, del giorno, dell’ora e delle modalità di svolgimento, sarà pubblicato sul sito istituzionale dell’Azienda speciale Parco di Porto Conte e sul portale “InPA”, almeno quindici giorni prima del suo espletamento. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati sono, pertanto, inviati a consultare con costanza il portale “InPA” e/o il sito istituzionale dell’Ente.

La valutazione conseguita nella prova preselettiva non concorre alla formazione del punteggio finale.

La prova preselettiva potrà essere svolta con l’ausilio di enti o aziende esterne specializzate ed incaricate dall’Azienda speciale Parco di Porto Conte.

Art. 11 Svolgimento del concorso

Il concorso, finalizzato ad accertare la professionalità dei candidati nonché l’effettiva capacità di risolvere problemi, elaborare soluzioni nell’ambito delle proprie competenze lavorative, consisterà ai sensi dell’art. 55 del “Regolamento per l’organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell’Azienda speciale di Porto Conte e per l’assunzione del personale” in un colloquio (prova orale).

Il colloquio verterà sulle seguenti materie individuate in base alle specifiche professionalità messe a concorso e nello specifico:

- legge regionale Sardegna n. 04/1999 e ss.mm.ii e Statuto dell’Azienda speciale Parco di Porto Conte;
- diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi (L. n. 241/1990 e ss.mm.ii);
- nozioni fondamentali in materia di anticorruzione, pubblicità e trasparenza e tutela della *privacy*;
- TU pubblico impiego (D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii), con particolare riferimento alla organizzazione, al rapporto di lavoro, alle responsabilità, doveri e diritti dei pubblici dipendenti e codice di comportamento;
- TU degli Enti Locali (D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii) con particolare riferimento all’ordinamento finanziario e contabile.
- elementi di contabilità pubblica con particolare riferimento alla contabilità armonizzata potenziata (D.Lgs. 118/2011);
- Codice dei contratti pubblici (D.lgs. n. 36/2023).

Inoltre, si procederà ad accertare:

- la conoscenza della lingua inglese, espletato anche mediante lettura e traduzione di un testo.
- la conoscenza dell’uso delle apparecchiature informatiche e degli applicativi più diffusi.

Per essere ammessi a sostenere la prova d’esame i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. L’assenza dalla prova d’esame comporta l’esclusione dal concorso.

Art. 12 Valutazione dei titoli

La prova d’esame sarà valutata, nel rispetto di quanto previsto dal “Regolamento per l’organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell’Azienda speciale di Porto Conte e per l’assunzione del personale”, dalla Commissione esaminatrice che avrà a disposizione, per la valutazione dei candidati, un punteggio complessivo di 40 punti da assegnare sulla base dei criteri di valutazione appresso riportati:

- 30 punti per la valutazione della prova orale/colloquio (30/30);
- 10 punti per la valutazione titoli (10/30).

Inoltre, ai fini della valutazione dei titoli, gli stessi sono stati suddivisi in quattro categorie ed i complessivi 10 punti verranno assegnati come di seguito:

- I^ Categoria Titoli di studio punti 3,2;
- II^ Categoria Titoli di servizio punti 4,8;



Azienda Speciale Parco di Porto Conte

Ente Gestore Parco Naturale Regionale Porto Conte e Area Marina Protetta Capo Caccia-Isola Piana



- III^ Categoria Curriculum formativo e prof.le punti 1;
- IV^ Categoria Curriculum formativo e prof.le punti 1.

VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO (GRUPPO I):

1. I complessivi 3,2 punti disponibili per i titoli di studio saranno attribuiti come dal prospetto che segue per il solo titolo di studi presentato per l'ammissione.

Titoli espressi in decimi		Titoli espressi in sessantesimi		Titoli espressi con giudizio	ULTERIORI TITOLI				valutazione
					espressi centodieci		Espressi in centesimi		
da	a	da	a		da	a	da	a	
6,00	6,49	36	39	Sufficiente	66	70	60	75	0,8
6,50	7,49	40	45	buono	71	85	76	90	1,6
7,50	8,49	46	54	distinto	86	100	91	95	2,4
8,50	10,00	55	60	Ottimo	101	110 e lode	96	100 e lode	3,2

2. Nessun particolare punteggio sarà attribuito ai titoli di studio superiori a quello richiesto per l'ammissione, titoli che saranno valutati fra i titoli vari.

VALUTAZIONE DEI TITOLI DI SERVIZIO (GRUPPO II):

1. Sarà ammesso a valutazione il servizio lavorativo prestato, di ruolo, non di ruolo, in regime di convenzione, con contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato e/o di natura flessibile presso parchi, aree protette o Aree marine, amministrazione pubbliche, enti pubblici (economici e non), con qualunque tipologia contrattuale.
2. I complessivi 4,8 punti per titoli di servizio sono attribuiti come di seguito:
 - a) servizio lavorativo prestato presso Parchi nazionali, regionali, Aree marine: (per ogni mese- 12 mesi) punti 0,1.
 - b) servizio lavorativo prestato per altre pubbliche amministrazioni, enti pubblici: (per ogni mese- 12 mesi) punti 0,50.
3. I servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio, non verranno considerati i periodi di servizio inferiori a mesi 6 (sei).
4. Nessuna valutazione sarà data ai servizi prestati alle dipendenze di privati.
5. La valutazione si limita ai servizi prestati con funzioni corrispondenti ed equiparabili a qualifiche che non risultino inferiori a quella cui si riferisce il concorso.

VALUTAZIONE DEL CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (GRUPPO III)

1. L'attribuzione del punteggio riservato al curriculum professionale, per un numero massimo di punti 1, verrà effettuata dalla Commissione dando considerazione unitaria al complesso della formazione ed attività culturali e professionali illustrate dal concorrente nel curriculum presentato, tenendo particolare conto di tutte le attività dallo stesso svolte e che per le loro connessioni, evidenziano l'attitudine all'esercizio delle funzioni attribuite al posto a concorso.

VALUTAZIONE DEI TITOLI VARI (GRUPPO IV):

1. Saranno valutati in questa categoria tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti, per un massimo di punti 1. Nella presente categoria rientrano, inoltre, i titoli di studio superiori al diploma, ovvero il titolo di Laurea.



Azienda Speciale Parco di Porto Conte

Ente Gestore Parco Naturale Regionale Porto Conte e Area Marina Protetta Capo Caccia-Isola Piana



2. Sono comunque valutate: - le pubblicazioni attinenti direttamente o indirettamente ai contenuti professionali del posto a concorso; - le specializzazioni conseguite in attività connesse od usufruibili con l'espletamento delle funzioni del posto messo a concorso o per lo stesso espressamente richieste; - la frequenza di corsi di perfezionamento od aggiornamento su discipline ed attività professionali attinenti alle funzioni del posto a concorso; - l'idoneità in concorsi per titoli ed esami o per esami, relativi a posti di qualifica pari o superiore a quella a concorso; La valutazione delle specializzazione e dei corsi di perfezionamento od aggiornamento di cui ai punti b) e c), viene effettuata allorché tali titoli siano documentati da certificazioni rilasciate da istituzioni pubbliche. La Commissione determina il punteggio da attribuire a ciascun titolo classificato nel Gruppo IV di volta in volta, in relazione alla sua validità ed importanza in rapporto di equità con il valore, in punteggi, attribuito ai titoli valutati nei gruppi I II.

Il punteggio per la valutazione del colloquio (prova orale), massimo 30 punti, verrà attribuito interrogando il candidato sulle materie previste nel bando al fine di accertare il livello complessivo di preparazione teorica e di maturazione di esperienze professionali richieste per il posto da ricoprire; il colloquio si considera superato ove il concorrente abbia ottenuto una votazione media di almeno 21/30.

Art. 13 Formazione della graduatoria

La Commissione forma la graduatoria di merito dei candidati idonei sulla base della somma dei punti ottenuti nella valutazione dei titoli e dei punti riportati nel colloquio (prova orale), tenendo conto di quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e ss.mm.ii in materia di preferenza e precedenza a parità di merito, a patto che le preferenze siano state previamente indicate dal concorrente in sede di presentazione della domanda.

La graduatoria di cui sopra è approvata con determinazione del Direttore e pubblicata all'Albo Pretorio on-line per la durata di 15 giorni consecutivi.

La graduatoria della presente procedura selettiva, secondo le attuali disposizioni di legge, rimane efficace per un periodo di 2 anni dalla data di pubblicazione ed alla stessa l'Amministrazione potrà attingere per la copertura degli ulteriori posti che, durante il predetto periodo di validità, dovessero rendersi eventualmente vacanti.

La graduatoria potrà essere ceduta ad altre Pubbliche Amministrazioni che ne facciano formale richiesta, previo accordo e convenzione con l'Azienda speciale Parco di Porto Conte.

Art. 14 Trattamento economico

Il rapporto di lavoro con il vincitore del concorso sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta, conformemente alle norme previste dal vigente C.C.N.L. comparto Regioni ed Autonomie Locali e secondo l'inquadramento giuridico ed economico previsto per la posizione per la quale si concorre facilmente reperibile nel C.C.N.L. Funzioni Locali del 16.11.2022, oltre alla tredicesima mensilità e, se ed in quanto dovuti, le altre indennità previste dai vigenti C.C.N.L. Regioni ed Autonomie locali e dagli accordi collettivi decentrati.

La sottoscrizione del contratto individuale di lavoro avverrà, inoltre, previo accertamento, da parte dell'Ente, del requisito dell'idoneità fisica. All'atto dell'assunzione il vincitore sarà invitato a sottoscrivere una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, contenente l'attestazione del possesso dei requisiti richiesti per l'assunzione presso la Pubblica Amministrazione.

L'Ente ha facoltà di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dal vincitore.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il vincitore decadrà dall'assunzione.

Al fine di accelerare il procedimento di accertamento, l'Ente può richiedere all'interessato la trasmissione di copia, anche non autenticata, dei documenti di cui il medesimo sia in possesso.

Il vincitore dovrà assumere servizio entro il termine fissato nella lettera di assunzione o del contratto di lavoro. Qualora non produca uno o tutti i documenti e dichiarazioni richiesti o che senza giustificato motivo non assuma servizio alla data fissata, non si darà luogo alla stipulazione al contratto di lavoro.

Art. 15 Comunicazione ai sensi degli artt. 7 ed 8 della L. n. 241/90

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente Bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.



Azienda Speciale Parco di Porto Conte

Ente Gestore Parco Naturale Regionale Porto Conte e Area Marina Protetta Capo Caccia-Isola Piana



Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 5 e seguenti della L. 241/1990, si comunica che il Responsabile del procedimento è il Direttore dott. Mariano Mariani (parcodiportoconte@pec.it).

Ai candidati, nei limiti e con le garanzie previste dalla legge, è consentito l'accesso a tutti gli atti della procedura selettiva aventi rilevanza esterna.

In particolare, i candidati potranno accedere agli atti del concorso, tramite presentazione di apposita richiesta ai sensi degli artt. 22 e seguenti della L. n. 241/1990 e del D.P.R. n. 184/2006, al Responsabile succitato, solo dopo la conclusione delle operazioni del concorso, ossia con l'approvazione dei verbali e della graduatoria finale.

L'accesso agli atti del concorso potrà avere ad oggetto: a) gli elaborati relativi alle prove sostenute dal candidato richiedente, anche senza indicare le motivazioni; b) gli altri atti del concorso (quali ad esempio verbali, punteggi, provvedimenti della Commissione) e gli elaborati degli altri candidati e i titoli da questi presentati. In quest'ultimo caso, l'accesso agli atti sarà ammesso solo se il richiedente avrà motivato l'interesse personale alla tutela di situazioni giuridicamente rilevanti ai sensi della L. n. 241/90 e ss. mm. ii., ovvero quando consentito in base ad altre disposizioni di legge.

Articolo 16. Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione saranno trattati ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati personali". A tale fine si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati comunicati direttamente dagli interessati ai fini della presente procedura concorsuale:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è l'Azienda speciale Parco di Porto Conte, con sede in Loc. Tamariglio SP 55 n. 44-Alghero (SS). Dati di contatto: PEC: parcodiportoconte@pec.it

DATI OGGETTO DI TRATTAMENTO: Dati personali presenti nella domanda di partecipazione o eventualmente comunicati con documenti integrativi della domanda, da parte dei candidati.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI: SGT 10 SRL, con sede in VIA GRECALE, 21 09126 CAGLIARI (CA), P.Iva 02285470924, Tel 070 3837138 - Fax 070 3837405 - <http://www.sgt10.it> - sgt10@sgt10.it - sgt10@postecert.it;

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO: I trattamenti dei dati personali richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. e) e artt. 9 e 10 del GDPR.

Art. 17 Ricorsi

Tutte le determinazioni adottate dal Responsabile del Procedimento in conseguenza del presente Avviso potranno essere oggetto di ricorso ai sensi del DPR 1199/71 e D.lgs.104/2010 e ss.mm.ii.

Articolo 18. Norme di rinvio

La partecipazione alla procedura selettiva comporta l'implicita ed incondizionata accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nel presente bando, *lex specialis* della procedura selettiva in oggetto.

Ai sensi del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, l'Amministrazione si riserva, di prorogare o sospendere o revocare il presente bando di concorso, per legittimi motivi, dandone adeguata pubblicità.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

Il bando e i relativi allegati sono altresì reperibili sul sito internet dell'Azienda speciale Parco di Porto Conte-<https://www.algheroparks.it/> - sezione Amministrazione trasparente - sotto sezione Bandi di concorso.

IL DIRETTORE

Dott. MARIANO MARIANI

